

**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN EĞİTİM-ÖĞRETİM
FAALİYETLERİ SÜRECİ
AKIŞ SÜREÇ KARTI**

Doküman No	BÜ.SRÇ.17
Yayın Tarihi	26.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	1/12

Sürecin Tipi	<input type="checkbox"/> Ana Süreç <input checked="" type="checkbox"/> Süreç <input type="checkbox"/> Alt Süreç
Bağlı Olduğu Üst Sürecin Adı	Eğitim-Öğretim Ana Süreci
Sürecin Sahibi	• İlgili Rektör Yardımcısı • Engeli Öğrenci Birimi
Sürecin Uygulayıcıları	• Enstitü/Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu • Konservatuvar • Engeli Öğrenci Birimi • Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı • Yapı ve Teknik Daire Başkanlığı, • Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi • Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı • Engelli Öğrenci Temsilcisi
Sürecin Kapsamı ve Amacı	<p>Bu süreç, dezavantajlı grupların, Başkent Üniversitesi bünyesindeki eğitim-öğretim faaliyetlerine tam, etkin ve eşit bir şekilde katılabilmelerini sağlamayı kapsar.</p> <p>Bu sürecin amacı, dezavantajlı grupların, eğitim-öğretim süreçlerinde karşılaştıkları engelleri en aza indirerek onlara eşit fırsatlar sunmak ve öğrenim süreçlerini kolaylaştırmaktır. Bu kapsamda, akademik başarılarının artırılması, sosyal, kültürel ve fiziksel erişilebilirliklerinin sağlanması ile eğitim-öğretim süreçlerine aktif katılımlarının desteklenmesi hedeflenmektedir.</p>
Etkilediği Süreçler	• Eğitim-Öğretim Ana Süreci • Akademik Danışmanlık Süreci • Programların Geliştirilmesi, Tasarlanması ve Onaylanması Süreci • Stratejik Yönetim Süreci • Kurumsal Kalitenin Yönetimi ve Geliştirilmesi Süreci • Öğretme ve Öğrenme Süreci • Bilgi Teknolojileri Süreci • Yönetmelik Alma Süreci • Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Süreci • Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Süreci
Etkilendiği Süreçler	• Eğitim-Öğretim Ana Süreci • Akademik Danışmanlık Süreci • Programların Geliştirilmesi, Tasarlanması ve Onaylanması Süreci • Stratejik Yönetim Süreci • Kurumsal Kalitenin Yönetimi ve Geliştirilmesi Süreci • Öğretme ve Öğrenme Süreci • Bilgi Teknolojileri Süreci • Yönetmelik Alma Süreci • Kütüphane ve Dokümantasyon Hizmetleri Süreci • Sağlık, Kültür ve Spor Hizmetleri Süreci
Süreçleri	1. Kayıt ve İlk İhtiyaç Tespiti 2. Eğitim Süreci Boyunca Akademik ve Sosyal Destek

Hazırlayan	Onaylayan

KONTROLLÜ



**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN EĞİTİM-ÖĞRETİM
FAALİYETLERİ SÜRECİ
AKIŞ SÜREÇ KARTI**

Doküman No	BÜ.SRÇ.17
Yayın Tarihi	26.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	2/12

Hazırlayan

Onaylayan

KONTROLLÜ

SÜRECİN İZLEME YÖNTEMİ	GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ
<p>1. Dönemsel İlerleme Raporları:</p> <ul style="list-style-type: none">Her akademik yılın sonunda Engelli Öğrenci Birimi, eğitim sürecindeki engelli öğrencilerin genel durumunu ve ihtiyaçlarını belirlemek amacıyla döneme ilişkin ilerleme raporları hazırlar.Raporlar, Rektörlüğe sunulmak üzere Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na iletmek üzere hazırlanan yıllık faaliyet ve değerlendirme raporlarıyla desteklenir. <p>2. Öğrenci Geri Bildirim Anketleri:</p> <ul style="list-style-type: none">Engelli öğrencilerin eğitim sürecindeki memnuniyetini ölçmek amacıyla, her dönem sonunda öğrencilere yönelik geri bildirim anketleri düzenlenir.Anket sonuçları, Engelli Öğrenci Birimi tarafından değerlendirilir ve gerektiğinde eğitimde yapılacak iyileştirmeler için veri sağlar. <p>3. Erişilebilirlik Değerlendirmesi: Üniversitenin fiziki, dijital ve akademik erişilebilirliğinin her yıl gözden geçirilmesi sağlanır.</p> <p>4. Ders Uyarlamaları ve Akademik İzleme: Engelli öğrencilerin eğitimde karşılaştığı</p>	<p>1. Yıllık Gözden Geçirme: Engelli Öğrenci Birimi tarafından her yılsonunda eğitim sürecine ilişkin bir gözden geçirme yapılır.</p> <p>2. Dönemsel Değerlendirmeler: Her akademik dönemin sonunda, öğretim elemanları ve Engelli Öğrenci Birimi arasında toplantılar yapılır. Bu toplantılarda, o dönemde uygulanan eğitim destekleri ve ders uyarlamaları üzerinde değerlendirmeler yapılır.</p> <p>3. Acil Durum Senaryoları: Acil durum ve güvenlik süreçleri yılda bir kez gözden geçirilir.</p>	<p>1. Öğrenci Başarı Oranı: Dezavantajlı öğrencilerin eğitim sürecindeki başarı oranları, engelli öğrencilerin ders geçme oranları, akademik başarıları ve mezuniyet sürelerini içerir.</p> <p>2. Öğrenci Memnuniyeti ve Geri Bildirim: Dezavantajlı öğrencilerin eğitim süreçlerine ilişkin memnuniyet düzeyleri eğitim desteklerinin ne kadar etkili olduğunu ve ihtiyaç duyulan iyileştirmeleri ortaya koyar.</p> <p>3. Erişilebilirlik ve Fiziksel Altyapı İyileştirmeleri: Engelli öğrencilere yönelik yapılan fiziksel altyapı iyileştirmeleri, örneğin asansörlerin, rampaların, engelli WC'lerinin ve hissedilebilir şeritlerin sayısı ve etkinliği.</p> <p>4. Öğretim Elemanı Katılımı ve Bilinçlenme: Eğitim sürecinde yer alan öğretim elemanlarının engellilik konusunda ne kadar bilinçlendiği ve katılım sağladığı.</p> <p>5. Sınav Uyarlamaları ve Eşit Fırsatlar: Engelli öğrenciler için yapılan sınav uyarlamalarının (sınav sürelerinin uzatılması, özel sınav salonları, sınavlarda</p>

Hazırlayan	Onaylayan

**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN EĞİTİM-ÖĞRETİM
FAALİYETLERİ SÜRECİ
AKIŞ SÜREÇ KARTI**

Doküman No	BÜ.SRÇ.17
Yayın Tarihi	26.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	4/12

zorlukları belirlemek için öğretim elemanlarıyla düzenli toplantılar yapılır.

5. Acil Durum ve Güvenlik İzleme: Afet ve acil durumlara karşı engelli öğrencilerin güvenliğini sağlamak için yapılan hazırlıklar periyodik olarak gözden geçirilir.

6. Koordinasyon ve İletişim:

- Üniversitedeki farklı birimlerle (Mediko-sosyal, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Merkezi, SKS Daire Başkanlığı vb.) düzenli iletişim sağlanarak, engelli öğrencilerin tüm ihtiyaçları doğrultusunda gerekli düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılır.
- Engelli Öğrenci Temsilcisi aracılığıyla öğrenci talepleri ve önerileri düzenli olarak Engelli Öğrenci Birimine iletilir.

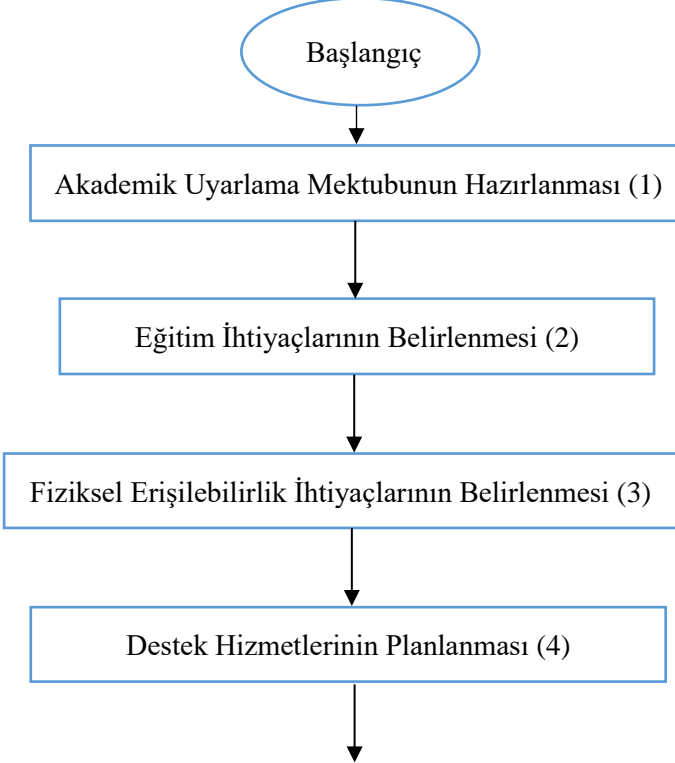
okuma-yazma desteği gibi) etkinliği, sürecin adil ve eşit fırsatlar sunduğunu gösteren bir performans göstergesidir.

6. İç ve Dış Denetim Sonuçları: İç denetim raporları ve dış denetimlerin sonuçları, sürecin şeffaflık ve etkililik açısından performansını ölçen önemli göstergelerdir. Üniversiteye yönelik yapılan bağımsız dış denetim raporları, sürecin ulusal ve uluslararası standartlarla uyumunu değerlendirir.

Hazırlayan

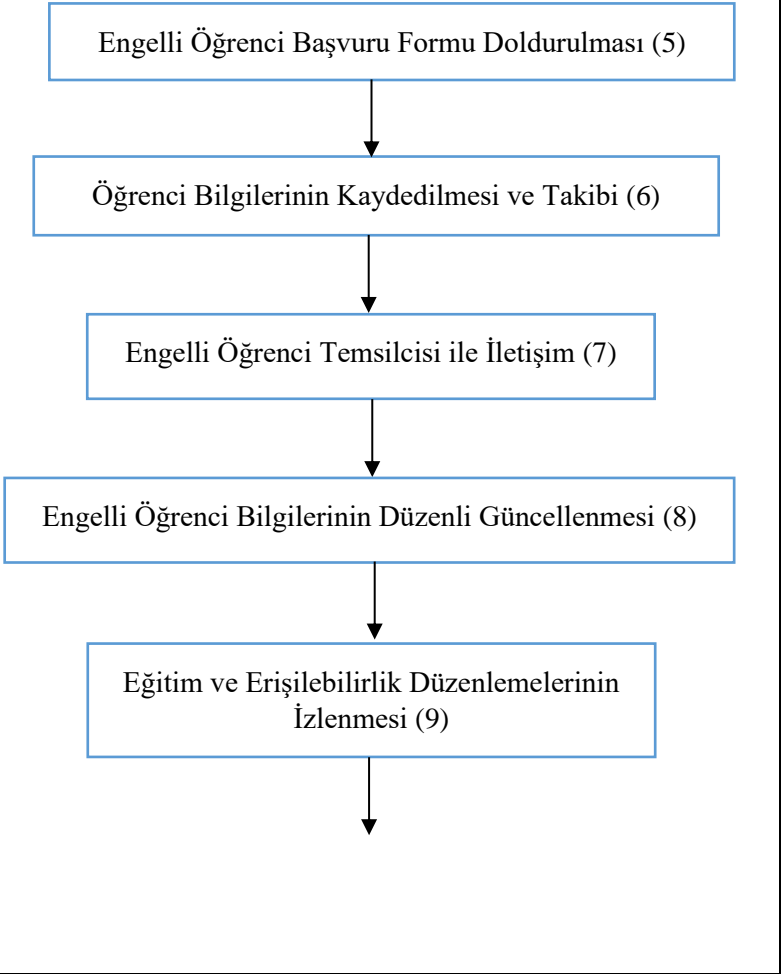
Onaylayan

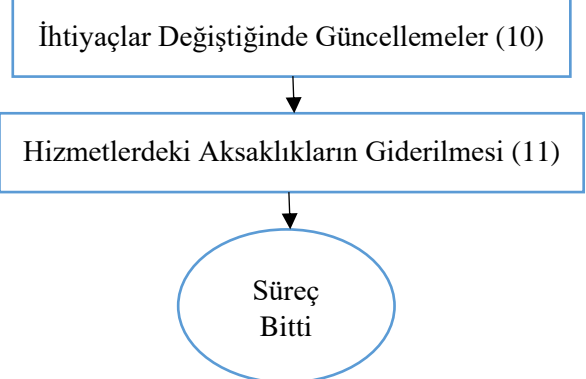
KONTROLLÜ

(I) KAYIT VE İLK İHTİYAÇ TESPİTİ SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI	No	Faaliyet	PUKÖ Döngüsü
	1	Akademik Uyarlama Mektubunun Hazırlanması: <ul style="list-style-type: none">Engelli öğrencilerin özel ihtiyaçları doğrultusunda "Akademik Uyarlama Mektubu" hazırlanır.Öğrenci, akademik uyarlama taleplerini Engelli Öğrenci Temsilcisi ile birlikte ilgili birimlere iletir.Mektubun içeriği, öğretim elemanlarına iletilerek eğitim süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılır.	Planlama
	2	Eğitim İhtiyaçlarının Belirlenmesi: <ul style="list-style-type: none">Öğrencinin eğitimle ilgili özel gereksinimleri (örneğin, ders tekrarları, sınav süresi uzatılması, materyal desteği) belirlenir.İhtiyaçlar, eğitim birimleriyle paylaşılarak uygun düzenlemeler yapılır.	Planlama
	3	Fiziksel Erişilebilirlik İhtiyaçlarının Belirlenmesi: <ul style="list-style-type: none">Kampüs içinde öğrenciye uygun erişim noktalarının (rampalar, asansörler, WC'ler vb.) tespiti yapılır.Bu tespitler sonucunda gerekli fiziksel düzenlemeler için ilgili birimlere bilgi iletir.	Planlama
	4	Destek Hizmetlerinin Planlanması: <ul style="list-style-type: none">İhtiyaç duyulan araç ve gereçlerin temini için planlama yapılır.Maddi desteğe ihtiyaç duyan öğrencilere, engelli destek hizmetlerinden faydalanmaları için rehberlik sağlanır.Öğrenciye, destek ve hizmetler hakkında bilgi verilir.	Planlama

Hazırlayan	Onaylayan

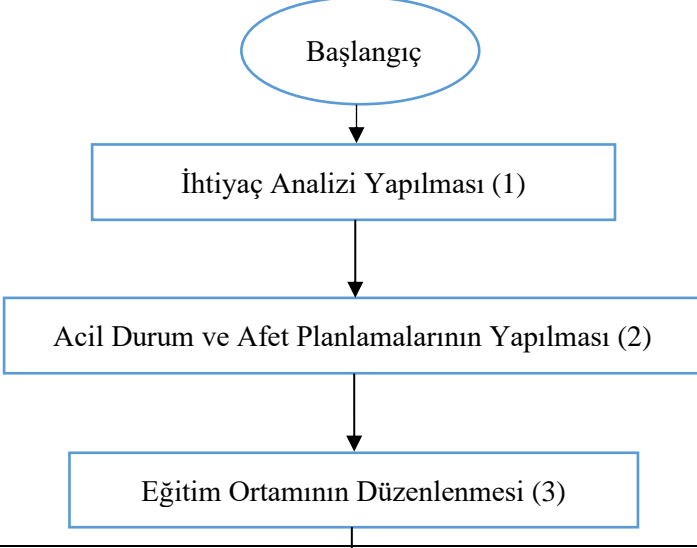
KONTROLLÜ

	5	Engelli Öğrenci Başvuru Formu Doldurulması: <ul style="list-style-type: none">Engelli öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sistemi (BUOBS) üzerinden engel durumlarını, istek ve ihtiyaçlarını bildiren "Engelli Öğrenci Başvuru Formu" nu doldururlar.Bu form, öğrencinin hangi tür desteklere ve düzenlemelere ihtiyaç duyduğunu belirlemek için kullanılır.	Uygulama
	6	Öğrenci Bilgilerinin Kaydedilmesi ve Takibi: <ul style="list-style-type: none">Engelli öğrencilerin bilgileri sistemde kayıt altına alınarak takip edilir.Verilen bilgilerin güncel ve doğru olduğunun kontrolü sağlanır.	Uygulama
	7	Engelli Öğrenci Temsilcisi ile İletişim: <ul style="list-style-type: none">Engelli öğrencilerle iletişim kurulup, temsilcinin yönlendirmesiyle onların ihtiyaçları ve sorunları belirlenir.Temsilci, öğrencilerin taleplerinin doğru bir şekilde akademik ve sosyal birimlere iletilmesini sağlar.	Uygulama
	8	Engelli Öğrenci Bilgilerinin Düzenli Güncellenmesi: <ul style="list-style-type: none">Kayıt sırasında elde edilen bilgilerin doğru ve güncel kalması sağlanır.Öğrencinin herhangi bir değişiklik (engel durumu, ihtiyaçlar, vb.) olması halinde, bilgileri güncellenir.	Kontrol
	9	Eğitim ve Erişilebilirlik Düzenlemelerinin İzlenmesi: <ul style="list-style-type: none">Yapılan düzenlemelerin öğrencinin ihtiyaçlarını karşılayıp karşılamadığı izlenir.Eğitim süreçlerinde yapılan uyarlamalar ve fiziksel erişim düzenlemeleri kontrol edilir.	Kontrol
Hazırlayan		Onaylayan	

	10	İhtiyaçlar Değiştiğinde Güncellemeler: <ul style="list-style-type: none">– Öğrencinin ihtiyaçlarında bir değişiklik olması durumunda, bu değişiklikler sistemde güncellenir.– Yeni ihtiyaçlara göre ek düzenlemeler yapılır.	Önlem Al
	11	Hizmetlerdeki Aksaklıkların Giderilmesi: <ul style="list-style-type: none">– Eğitimde veya erişilebilirlikte yaşanan sorunlar tespit edilir ve gerekli önlemler alınarak süreçteki aksaklıklar giderilir.	Önlem Al

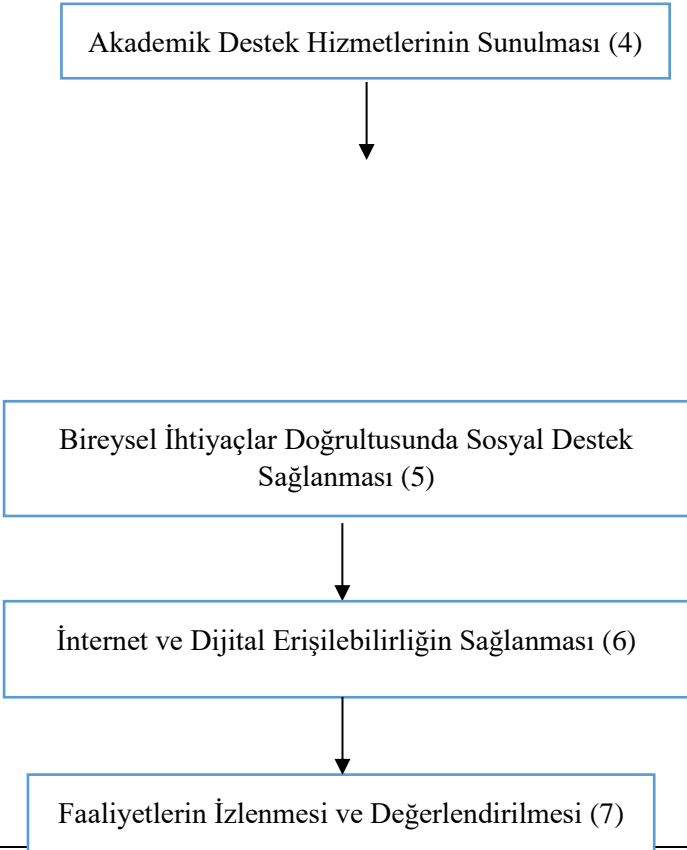
Hazırlayan	Onaylayan

KONTROLLÜ

(II) EĞİTİM SÜRECİ BOYUNCA AKADEMİK VE SOSYAL DESTEK SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI	No	Faaliyet	PUKÖ Döngüsü
	1	İhtiyaç Analizi Yapılması: - Öğrencilerin ihtiyaçlarına göre özel akademik ve fiziksel uyarlamalar planlanır (ders izlenceleri, sınav düzenlemeleri, rampalar, asansörler, engelli WC'leri, vb).	Planlama
	2	Acil Durum ve Afet Planlamalarının Yapılması: - Engelli öğrencilerin afet ve acil durumlarda güvenli bir şekilde buldukları mekânı terk edebilmeleri için gerekli düzenlemeler ve planlar yapılır.	Planlama
	3	Eğitim Ortamının Düzenlenmesi: - Fiziksel erişilebilirlik sağlanarak, engelli öğrencilerin kampüs içindeki tüm binalarda rahatça hareket etmeleri sağlanır. - Görme engelli öğrenciler için Braille alfabesiyle yönlendirmeler yapılır ve engellilere uygun kütüphane, ATM ve kampüs içi ulaşım sağlanır.	Uygulama

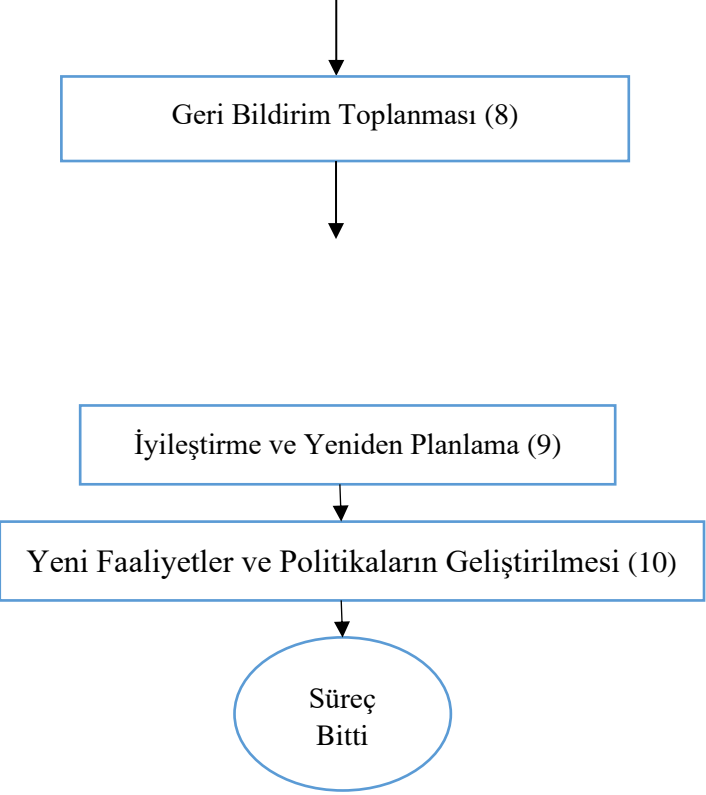
Hazırlayan	Onaylayan

KONTROLLÜ

	4	Akademik Destek Hizmetlerinin Sunulması: <ul style="list-style-type: none">– Öğrencilere sınav öncesi ek süre, özel mekân, işaretleyici/okuyucu, ders tekrarı gibi akademik destekler sağlanır.– Özellikle görme engelli öğrenciler için kütüphanede erişilebilir materyaller temin edilir.– Sınavlar ve dersler engelli öğrencilerin özel ihtiyaçlarına uygun şekilde düzenlenir.– Gerekli durumlarda, engelli öğrencilerin bireysel sınavlarının yapılması sağlanır.	Uygulama
	5	Bireysel İhtiyaçlar Doğrultusunda Sosyal Destek Sağlanması: <ul style="list-style-type: none">– Maddi zorluk yaşayan öğrenciler için, yardımcı araç ve gereçlerin temin edilmesi sağlanır.– Engelli öğrencilere yönelik sosyal hizmetler ve psikolojik danışmanlık gibi destek hizmetleri sunulur.– SKS Daire Başkanlığı ve topluluklar aracılığıyla sosyal etkinlikler gerçekleştirilir.– Engelli öğrencilerin farkındalık oluşturacak etkinliklere katılımı sağlanır.	Uygulama
	6	İnternet ve Dijital Erişilebilirliğin Sağlanması: <ul style="list-style-type: none">– Engelli öğrenciler için akademik kaynaklara ve dijital materyallere erişim sağlanır.– Dijital platformlar, engelli öğrencilerin erişimine uygun hale getirilir.	Uygulama

Hazırlayan	Onaylayan

KONTROLLÜ

	7	Faaliyetlerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi: <ul style="list-style-type: none">- Tüm uygulanan faaliyetlerin etkinliği izlenir ve değerlendirilir.- Eğitim ortamındaki erişilebilirlik, akademik desteklerin yeterliliği, sosyal entegrasyon ve öğrencilerin ihtiyaçlarına uygunluğuna dair geri bildirimler toplanır.	Kontrol
	8	Geri Bildirim Toplanması: <ul style="list-style-type: none">- Engelli öğrencilerden ve öğretim elemanlarından alınan geri bildirimler analiz edilir.- Sosyal destek ve entegrasyon faaliyetlerinin başarısı ölçülür.- Afet ve acil durum süreçlerinin etkinliği, öğrenci güvenliği sağlanarak kontrol edilir.	Kontrol
	9	İyileştirme ve Yeniden Planlama: <ul style="list-style-type: none">- Geri bildirimlere göre süreçlerde iyileştirmeler yapılır.- Yeni ihtiyaçlar ve düzenlemeler tespit edilerek eğitim süreci boyunca sürekli gelişim sağlanır.- Fiziksel, akademik ve sosyal destekler için planlamalar güncellenir.	Önlem Al
	10	Yeni Faaliyetler ve Politikaların Geliştirilmesi: <ul style="list-style-type: none">- Engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun yeni sosyal etkinlikler ve eğitim düzenlemeleri oluşturulur.- İleriye dönük, daha etkin destek mekanizmaları ve erişim imkânları sağlanır.	Önlem Al

Hazırlayan	Onaylayan

KONTROLLÜ

**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN EĞİTİM-ÖĞRETİM
FAALİYETLERİ SÜRECİ
AKIŞ SÜREÇ KARTI**

Doküman No	BÜ.SRÇ.17
Yayın Tarihi	26.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	11/12

GİRDİLER	ÇIKTILAR
<p>1. Öğrenci Bilgileri: Dezavantajlı öğrencilerin özel ihtiyaçlarını belirlemek için yapılan bireysel değerlendirmeler, bu sürecin temel girdilerindedir.</p> <p>2. Eğitim Programları ve Öğretim Materyalleri: Dezavantajlı öğrenciler için uyarlanmış eğitim programları ve öğretim materyalleri.</p> <p>3. Fiziksel Altyapı ve Erişilebilirlik Düzenlemeleri: Kampüs içinde engellilere uygun yollar, rampalar, tuvaletler, asansörler ve özel eğitim odaları gibi fiziksel düzenlemeler, dijital platformlar, erişilebilir yazılımlar, çevrim içi materyaller ve iletişim araçları.</p> <p>4. Destek Hizmetleri ve Kaynaklar: Öğrencilere rehberlik, psikolojik danışmanlık, akademik destek, özel eğitim desteği (örneğin, sesli kitaplar, okuma yazma yazılımları, işaret dili eğitimi) ve benzeri hizmetler ile gerekli kaynaklar</p> <p>5. Öğretim Elemanı ve Personel Eğitimi: Dezavantajlı öğrencilere hizmet verecek öğretim elemanlarının, pedagojik ve psikolojik açıdan engelli öğrencilerle nasıl iletişim kuracakları, ders materyallerini nasıl uyarlayacaklarına dair alınan eğitimler.</p> <p>6. Yasal Düzenlemeler ve Politikalara Uyum: Üniversitenin ve ülkenin engelli öğrencilerle ilgili yasal düzenlemeleri ve politikaları.</p> <p>7. Finansal Kaynaklar ve Bütçeleme: Dezavantajlı öğrencilere yönelik özel eğitim hizmetlerinin materyalleri, özel donanım, öğrencilere sağlanan burslar ve destek hizmetleri ve altyapı düzenlemelerinin finansmanı.</p>	<p>1. Erişilebilir Eğitim Materyalleri ve Kaynaklar: Dezavantajlı öğrencilere uygun şekilde düzenlenmiş eğitim materyalleri ve kaynaklar, bu sürecin en temel çıktılarından biridir.</p> <p>2. Öğrencilerin Akademik Başarıları: Dezavantajlı öğrencilerin derslerden aldıkları notlar, katıldıkları projeler ve tamamladıkları akademik görevlerdeki başarıları.</p> <p>3. Öğrenci Memnuniyeti ve Katılımı: Dezavantajlı öğrencilerin eğitim sürecine katılımı ve memnuniyeti.</p> <p>4. Psiko-sosyal Gelişim ve Destek Hizmetleri: Öğrencilere sağlanan psikolojik destek, rehberlik hizmetleri, sosyal entegrasyon faaliyetleri.</p> <p>5. Fiziksel Erişilebilirlik ve Altyapı Düzenlemeleri: Üniversitenin engelli öğrencilere yönelik altyapı iyileştirmeleri ve erişilebilirlik düzenlemeleri</p> <p>6. Öğretim Elemanlarının ve Personelin Yetkinlik Artışı: Dezavantajlı öğrencilere yönelik eğitim veren öğretim elemanları ve diğer personelin, özel eğitim ve psikolojik destek konularındaki yetkinliklerinin artması.</p> <p>7. Öğrencilerin Sosyal Entegrasyonu ve Toplumsal Katkıları: Dezavantajlı öğrencilerin sosyal entegrasyonu ve üniversite içindeki toplumsal katılım seviyeleri.</p> <p>8. Mezuniyet ve İstihdam Oranları: Dezavantajlı öğrencilerin mezuniyet oranları ve eğitimlerini tamamladıktan sonra iş gücü piyasasına katılımları.</p> <p>9. İzleme ve Değerlendirme Raporları: Eğitim sürecinin sonunda yapılan izleme ve değerlendirmeler.</p>

Hazırlayan	Onaylayan

KONTROLLÜ



**DEZAVANTAJLI GRUPLARIN EĞİTİM-ÖĞRETİM
FAALİYETLERİ SÜRECİ
AKIŞ SÜREÇ KARTI**

Doküman No	BÜ.SRÇ.17
Yayın Tarihi	26.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	12/12

Hazırlayan

Onaylayan

KONTROLLÜ

RİSKLER

1	Erişilebilirlik Sorunları: Engelli öğrenciler için uygun altyapı ve materyallere erişim eksiklikleri.
2	Psiko-sosyal Destek Eksikliği: Psikolojik ve sosyal destek yetersizliği, öğrencilerin başarılarını olumsuz etkileyebilir.
3	Öğretim Elemanlarının Yetersiz Eğitimi: Dezavantajlı öğrencilere uygun pedagojik yaklaşımların eksikliği.
4	İletişim Eksiklikleri: Öğrenciler ve öğretim elemanları arasında iletişim eksiklikleri, sürecin izlenmesini engelleyebilir.
5	Mali Kaynak Eksiklikleri: Dezavantajlı öğrenciler için gerekli kaynakların temininde zorluklar.
6	Dijital Erişim ve Teknolojik Sorunlar: Teknolojik araçlara ve internete erişim eksiklikleri, özellikle uzaktan eğitimde sorun yaratabilir.
7	Zaman Yönetimi ve Organizasyon Sorunları: Öğrencilerin zaman yönetimi eksiklikleri, eğitimdeki başarıyı engelleyebilir.
8	Yasal ve Politika Değişiklikleri: Eğitim politikalarındaki değişiklikler, dezavantajlı öğrencilere sunulan desteği kısıtlayabilir.

Hazırlayan

Onaylayan

KONTROLLÜ

FIRSATLAR

1	Erişilebilirlik İyileştirmeleri: Kampüs içindeki altyapı ve dijital platformlarda erişilebilirlik düzenlemelerinin artırılması.
2	Psiko-sosyal Destek Programları: Dezavantajlı öğrenciler için güçlü psikolojik ve sosyal destek ağlarının kurulması.
3	Öğretim Elemanlarının Eğitimi: Öğretim elemanlarına yönelik engelli öğrenciler için özel eğitim programları geliştirilmesi.
4	İletişim Kanallarının Güçlendirilmesi: Öğrencilerle öğretim elemanları arasındaki iletişimi güçlendirecek dijital platformların kullanılması.
5	Mali Destek ve Kaynaklar: Dezavantajlı öğrencilere yönelik burs ve maddi desteklerin artırılması.
6	Toplumsal Farkındalık: Farklı öğrenci gruplarının katılımıyla toplumsal duyarlılığın artırılması.
7	Teknolojik İyileştirmeler: Teknolojik araçlar ve dijital eğitim platformları sayesinde öğrencilerin daha verimli eğitim alması.
8	Fiziksel Alan İyileştirmeleri: Engelli öğrencilere özel eğitim alanlarının ve fiziksel ortamların iyileştirilmesi.
9	Politika ve Yasal Destek: Eğitim politikalarında dezavantajlı öğrencileri daha fazla destekleyen yeni düzenlemelerin yapılması.

Hazırlayan	Onaylayan

KONTROLLÜ