

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	1/11

<b>Sürecin Tipi</b>	<input type="checkbox"/> Ana Süreç <input checked="" type="checkbox"/> Süreç <input type="checkbox"/> Alt Süreç
<b>Bağlı Olduğu Üst Sürecin Adı</b>	Yönetmelik Süreçler Ana Süreci
<b>Sürecin Sahibi</b>	• Rektör • İlgili Rektör Yardımcıları • Genel Sekreterlik • Strateji ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi
<b>Sürecin Uygulayıcıları</b>	• Strateji ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi • Kalite Komisyonu • Kalite ve Akreditasyon Koordinatörlüğü • Akademik ve İdari Birimler
<b>Sürecin Kapsamı ve Amacı</b>	Kurumun kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla hazırlanan Üniversitemiz stratejik planını ve hedeflerini izleyip değerlendirmek ve performans göstergelerini tespit etmek, bu kapsamda yapılacak çalışmalarını belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek.
<b>Etkilediği Süreçler</b>	Tüm Ana Süreçler
<b>Etkilendiği Süreçler</b>	Tüm Ana Süreçler
<b>Alt Süreçleri</b>	1. Stratejik Planların Oluşturulması 2. Performans Göstergelerinin Takibi, Hedeflerin İzlenmesi ve Revizyonu

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

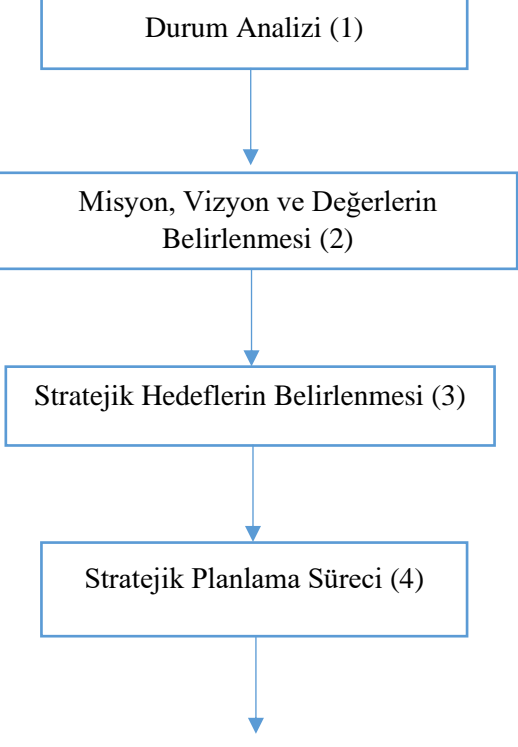
Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	2/11

SÜRECİN İZLEME YÖNTEMİ	SÜRECİN GÖZDEN GEÇİRME PERİYODU	SÜRECİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ
<p><b>1. Performans Göstergeleri (KPI) ile İzleme</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik hedeflerin başarısını ölçmek için önceden belirlenmiş anahtar performans göstergeleri (KPI) kullanılır.</li></ul> <p><b>2. Düzenli Raporlama</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik planların ilerlemesini izlemek amacıyla aylık, üç aylık veya yıllık raporlar hazırlanır. Bu raporlar, karar vericilere stratejik planın uygulanma durumu hakkında bilgi verir.</li></ul> <p><b>3. SWOT Analizi ile Değerlendirme</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik yönetimin ilerleyişini izlemek için periyodik SWOT analizleri yapılır.</li></ul> <p><b>4. Stratejik Toplantılar</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Yönetim kurulları ve ilgili stratejik komiteler düzenli olarak toplanır ve stratejik planın uygulanmasını gözden geçirir. Bu toplantılarda alınan geri bildirimler ve sonuçlar analiz edilir.</li></ul> <p><b>5. Paydaş Geri Bildirimi</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Anketler, odak grupları ve mülakatlarla geri bildirim toplanarak stratejik planın revizyonu sağlanır.</li></ul> <p><b>6. STRASİS ve FARSİS</b></p>	<p><b>1. Yıllık Gözden Geçirme</b></p> <p>Yıllık stratejik değerlendirme toplantıları, üniversitenin genel stratejik hedeflerine ulaşım ulaşmadığını analiz etmek için düzenlenir.</p> <p><b>2. Dönemsel (3 Aylık) Gözden Geçirme</b></p> <p>Yıllık hedeflerin daha küçük dönemlere bölünerek izlenmesi için üç aylık değerlendirme toplantıları yapılır.</p> <p><b>3. Beş Yıllık Stratejik Planın Yenilenmesi</b></p> <p>Üniversitelerin beş yıllık stratejik planları genellikle belirlenen hedeflere ulaşılmamış olduğunu görmek ve yeni hedefler belirlemek için yenilenir. Bu süreç, kapsamlı bir gözden geçirmeyi ve stratejinin güncellenmesini içerir.</p> <p><b>4. Yarıyıl Gözden Geçirme</b></p> <p>Akademik yılın yarısında stratejik hedeflerin, özellikle eğitim-öğretim ve öğrenci memnuniyeti alanlarında ne kadar ilerlediğinin değerlendirilmesi yapılır.</p>	<p><b>1. Hedef Ulaşım Oranı</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Üniversitenin belirlediği stratejik hedeflere ne kadar ulaştığını gösterir.</li></ul> <p><b>2. Paydaş Memnuniyeti</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Üniversite içi (öğrenciler, akademik ve idari personel) ve dış paydaşların (mezunlar, iş dünyası, kamu kurumları) stratejik yönetim süreçlerinden memnuniyet düzeyini gösterir.</li></ul> <p><b>3. Akademik ve Araştırma Performansı</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Üniversitenin akademik başarıları ve araştırma çıktıları stratejik hedeflerle ne kadar uyumlu olduğunu gösterir.</li></ul> <p><b>4. Stratejik Planlara Uygunluk Oranı</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Üniversitenin faaliyetlerinin stratejik planlara ne ölçüde uyumlu olduğunu gösterir.</li></ul> <p><b>5. Kariyer ve Mezun Başarı Oranı</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Üniversitenin stratejik hedeflerine uygun şekilde mezunlarını kariyer alanında ne kadar desteklediğini gösterir.</li></ul>

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

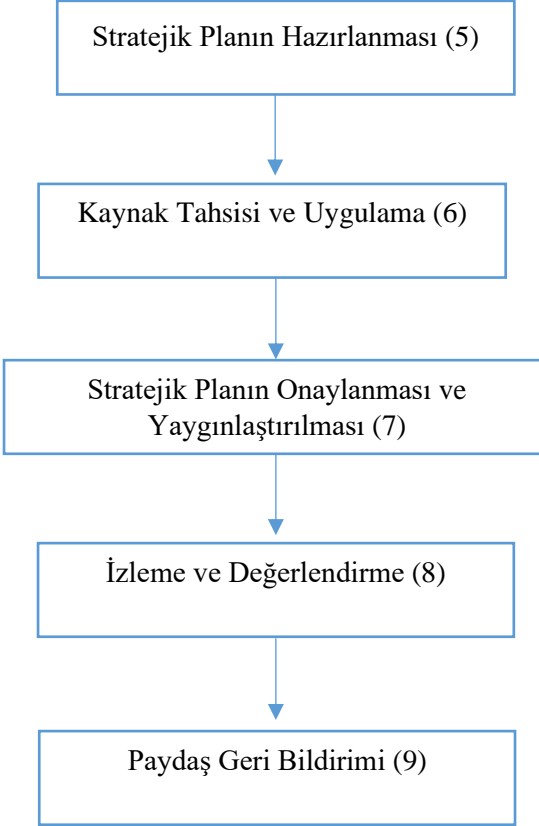
Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	3/11

(I) Stratejik Planların Oluşturulması Akış Planı	No	Faaliyet	PUKÖ Döngüsü
 <pre>graph TD; A[Durum Analizi (1)] --&gt; B[Misyon, Vizyon ve Değerlerin Belirlenmesi (2)]; B --&gt; C[Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi (3)]; C --&gt; D[Stratejik Planlama Süreci (4)];</pre>	1	<b>Durum Analizi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>SWOT Analizi:</b> Üniversitenin güçlü ve zayıf yönleri, fırsatlar ve tehditler analiz edilerek mevcut durum değerlendirilir.</li><li>• <b>Paydaş Analizi:</b> İç ve dış paydaşların beklentileri, ihtiyaçları ve geri bildirimleri toplanır.</li><li>• <b>Çevre Analizi:</b> Yasal, ekonomik, teknolojik ve sosyal faktörler göz önünde bulundurularak üniversitenin dış çevresi değerlendirilir.</li></ul>	Planlama
	2	<b>Misyon, Vizyon ve Değerlerin Belirlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Üniversitenin uzun vadeli vizyonu ve temel misyonunun belirlenmesi.</li><li>• Kurumun değerlerinin (şeffaflık, akademik özgürlük, sürdürülebilirlik gibi) belirlenmesi ve tüm paydaşlarla paylaşılması.</li></ul>	Planlama
	3	<b>Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Üniversitenin kısa, orta ve uzun vadeli hedeflerinin belirlenmesi.</li><li>• Bu hedeflerin, üniversitenin misyon ve vizyonuna uygun şekilde sıralanması.</li><li>• Performans göstergeleri (KPI) ve başarı kriterlerinin netleştirilmesi.</li></ul>	Planlama
	4	<b>Stratejik Planlama Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Belirlenen stratejik hedefler doğrultusunda aksiyon planları hazırlanır.</li><li>• Fakülteler, enstitüler ve diğer birimlerin bu hedeflere nasıl katkı sağlayacağı belirlenir.</li><li>• Kaynak tahsisi ve bütçe planlaması gerçekleştirilir.</li></ul>	Planlama

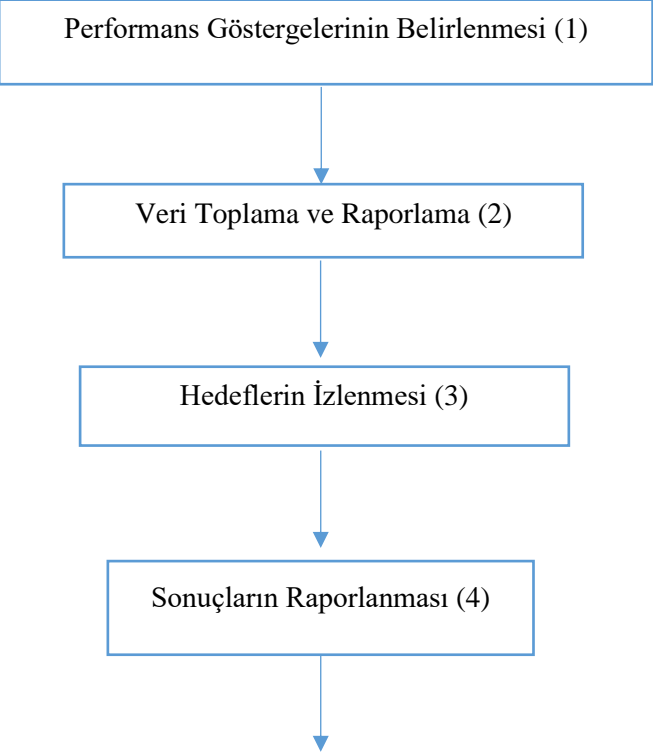
<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	4/11

 <p>Stratejik Planın Hazırlanması (5)</p> <p>Kaynak Tahsisi ve Uygulama (6)</p> <p>Stratejik Planın Onaylanması ve Yaygınlaştırılması (7)</p> <p>İzleme ve Değerlendirme (8)</p> <p>Paydaş Geri Bildirimi (9)</p>	<b>5</b>	<b>Stratejik Planın Hazırlanması</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Belirlenen hedeflere yönelik aksiyon planları ve uygulama adımları hazırlanır.</li><li>Fakülteler, enstitüler ve diğer birimlerin stratejik planla uyumlu hareket etmeleri için rehberlik sağlanır.</li></ul>	Uygulama
	<b>6</b>	<b>Kaynak Tahsisi ve Uygulama</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hedeflerin gerçekleştirilmesi için gereken kaynaklar (bütçe, insan gücü vb.) tahsis edilir.</li><li>Her bir stratejik hedefin uygulanması için sorumlu ekipler atanır ve uygulama planı hayata geçirilir.</li></ul>	Uygulama
	<b>7</b>	<b>Stratejik Planın Onaylanması ve Yaygınlaştırılması</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hazırlanan stratejik planın üniversite yönetimi tarafından onaylanması (rektörlük, senato vb.).</li><li>Stratejik planın tüm üniversite birimlerine duyurulması ve uygulanmaya başlanması.</li></ul>	Uygulama
	<b>8</b>	<b>İzleme ve Değerlendirme</b> <p>Stratejik planın uygulanma süreci düzenli olarak izlenir. KPI'lar (performans göstergeleri) ile her bir hedefin gerçekleşme oranı ölçülür. Performans raporları ve değerlendirme toplantılarıyla ilerleme gözden geçirilir</p>	Kontrol
	<b>9</b>	<b>Paydaş Geri Bildirimi</b> <p>Paydaşlardan (öğrenciler, akademik personel, dış paydaşlar) geri bildirim toplanarak stratejinin başarısı değerlendirilir</p>	Kontrol

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

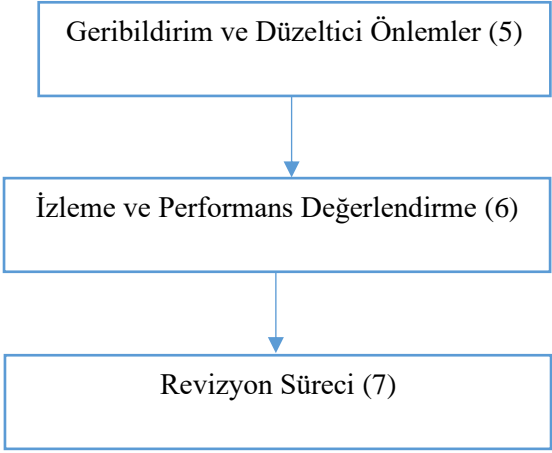
(II) Performans Göstergelerinin Takibi, Hedeflerin İzlenmesi ve Revizyonu Akış Planı	No	Faaliyet	PUKÖ Döngüsü
	1	<b>Performans Göstergelerinin Belirlenmesi (KPI)</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik hedeflere uygun performans göstergelerinin (KPI) belirlenmesi.</li><li>Akademik ve idari birimlerin hedeflerine göre farklı göstergelerin tanımlanması.</li><li>Göstergelerin ölçülebilir, izlenebilir ve değerlendirilebilir olmasını sağlamak.</li></ul>	Planlama
	2	<b>Veri Toplama ve Raporlama</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Performans göstergelerine ilişkin verilerin düzenli olarak toplanması.</li><li>Veri kaynaklarının tanımlanması (anketler, geri bildirim sistemleri, mali raporlar vb.).</li><li>Performans raporlarının hazırlanması ve ilgili birimlere sunulması.</li></ul>	Planlama
	3	<b>Hedeflerin İzlenmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik hedeflere ulaşma durumunun performans göstergeleriyle periyodik olarak izlenmesi.</li><li>Hedeflere ulaşma oranlarının değerlendirilmesi ve hedeflerin güncellenmesi.</li><li>Yıllık, yarıyıl veya dönemsel izleme toplantılarının düzenlenmesi.</li></ul>	Uygulama
	4	<b>Sonuçların Raporlanması</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Yıllık veya dönemsel olarak stratejik planın genel başarısının raporlanması.</li><li>Performans göstergelerinin yıllık raporlarda değerlendirilmesi ve üniversite yönetimine sunulması.</li><li>Revizyon sonrası gelişmelerin izlenmesi ve raporlanması.</li></ul>	Uygulama

Hazırlayan

Onaylayan

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	6/11

	<b>5</b>	<b>Geribildirim ve Düzeltici Önlemler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Paydaşlardan (akademik personel, idari personel, öğrenciler, dış paydaşlar) geri bildirim alınması.</li><li>• Alınan geri bildirimler doğrultusunda mevcut süreçlerde iyileştirme yapılması.</li><li>• Eksik veya başarısız performans gösteren alanlar için düzeltici önlemlerin alınması.</li></ul>	Uygulama
	<b>6</b>	<b>İzleme ve Performans Değerlendirme</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Performans göstergeleri, izleme süreci boyunca toplanan verilere göre kontrol edilir.</li><li>• Hedeflere ulaşma durumu değerlendirir ve varsa sapmalar tespit edilir.</li><li>• Raporlar periyodik olarak hazırlanarak yönetime sunulur.</li></ul>	Kontrol
	<b>7</b>	<b>Revizyon Süreci</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Hedeflere ulaşma düzeyine göre stratejik planın revize edilmesi.</li><li>• Stratejik hedeflerde sapma olması durumunda hedeflerin yeniden düzenlenmesi.</li><li>• Revize edilen planın tüm ilgili birimlere duyurulması ve yeni performans göstergelerinin belirlenmesi.</li></ul>	Önlem Al

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

GİRDİLER	ÇIKTILAR
<p><b>1. Misyon, Vizyon ve Değerler</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Misyon ve vizyon, stratejilerin hangi doğrultuda ilerleyeceğini belirler.</li></ul> <p><b>2. Çevresel Analizler (SWOT Analizi)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Güçlü ve Zayıf Yönler:</b> Üniversitenin içsel dinamikleri, kaynakları, akademik yapısı, teknolojik altyapısı gibi unsurların değerlendirilmesi.</li><li><b>Fırsatlar ve Tehditler:</b> Üniversitenin dış çevresinden gelen fırsatlar (örneğin, yeni iş birliği olanakları) ve tehditler (örneğin, rekabet ve ekonomik belirsizlikler).</li></ul> <p><b>3. Paydaş Analizleri</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>İç ve dış paydaşların beklentileri ve ihtiyaçları. Öğrenciler, akademik ve idari personel, mezunlar, kamu kurumları ve iş dünyası gibi paydaşların geri bildirimleri dikkate alınır.</li></ul> <p><b>4. Yasal ve Düzenleyici Gereksinimler</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>YÖK, YÖKAK ve diğer düzenleyici kurumlar tarafından belirlenen yasal çerçeveler ve kalite standartları stratejik yönetim sürecine girdi sağlar.</li></ul> <p><b>5. Mali Durum ve Kaynaklar</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Üniversitenin mevcut mali kaynakları, bütçesi ve yatırım fırsatları stratejik planlamada kritik rol oynar. Kaynakların etkili kullanımı için mali veriler stratejik planlama sürecine dahil edilir.</li></ul>	<p><b>1. Stratejik Plan</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Stratejik yönetim sürecinin en önemli çıktısı, üniversitenin belirli bir dönem için hazırlanmış <b>stratejik plandır</b>. Bu plan, misyon, vizyon, hedefler, stratejiler ve performans göstergelerini içerir.</li><li><b>Kırmızı Kitap;</b> Stratejik Yönetim Sisteminin esasları ve Stratejik Plan ‘kırmızı kitap’ ile tanımlanır ve açıklanır.</li><li><b>Beyaz Kitap;</b> Ana faaliyet birimlerinin gelecek senaryolarını inşa etmek üzere geliştirdikleri eylemlerin listelendiği kitaptır.</li><li><b>Sarı Kitap;</b> Destek birimlerinin, ana faaliyet birimlerinin eylemlerini destekleme planlarının listelendiği kitaptır.</li><li><b>STRASİS;</b> Başkent Üniversitesinin Stratejik Yönetim Sisteminin işletildiği yazılımdır. Yazılım, beyaz ve sarı kitap ile birlikte tüm eylemlerin tanımlı olduğu bilgi platformudur. Yazılımda eylemler ve eylemlere ilişkin tüm veriler, iş zekâsı modelleri ile analiz ve takip edilir.</li><li><b>FARSİS;</b> Strasis sistemi ile çalışan ve Üniversite genelinde üretilen verilerin stratejik eylemlerin değerlemesi ve değerlendirilmesi için kullanımına izin veren veri analiz yazılımıdır. FARSİS, STRASİS içinde tanımlanmış tüm eylemlerin nesnel veriler ile ölçülüp değerlendirilmesini sağlayan veri yönetim sistemidir.</li></ul> <p><b>2. Stratejik Hedefler</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><b>Kısa, orta ve uzun vadeli hedefler</b> stratejik yönetim süreci sonunda belirlenir. Bu hedefler, üniversitenin eğitim, araştırma, toplumsal katkı ve uluslararasılaşma alanlarındaki önceliklerini yansıtır.</li></ul>
<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	8/11

### 6. Teknolojik ve Dijital Dönüşüm Verileri

- Üniversitenin teknolojik altyapısı ve dijitalleşme fırsatları stratejik hedefleri doğrudan etkiler. Yeni teknolojilerin entegrasyonu ve dijitalleşme süreçleri, stratejik planlamada değerlendirilir.

### 7. İç Performans Raporları ve Geri Bildirimler

- Üniversitenin mevcut performansını gösteren raporlar, önceki stratejik hedeflerin gerçekleştirilme düzeyi ve performans göstergelerine ilişkin veriler stratejik yönetim süreci için önemli girdilerdir.

### 8. Rakip Analizleri

- Diğer üniversitelerin performansları, sundukları programlar ve başarı düzeyleri göz önünde bulundurulur. Rekabetçi konumun korunması veya iyileştirilmesi için bu analizler stratejik planlamaya yön verir.

### 9. Ulusal ve Uluslararası Eğitim Trendleri

- Eğitimdeki global ve yerel gelişmeler, yeni eğitim modelleri ve araştırma trendleri stratejik yönetim sürecine önemli katkı sağlar.

### 3. Performans Raporları

- Stratejik hedeflerin gerçekleştirilme düzeyiyle ilgili periyodik olarak hazırlanan **performans raporları** bir diğer önemli çıktıdır. Bu raporlar, KPI'lar ve diğer metriklerle stratejik hedeflere ne kadar yaklaşıldığını gösterir.

### 4. İyileştirme ve Geliştirme Önerileri

- Stratejik planın izlenmesi sonucunda belirlenen performans iyileştirme ve süreç geliştirme önerileri sürecin çıktılarında biridir. Bu öneriler, gelecekteki stratejik süreçlerde kullanılmak üzere dokümante edilir.

### 5. Geri Bildirimler ve Paydaş Raporları

- Üniversitenin iç ve dış paydaşlarından alınan **geri bildirimler**, stratejik yönetim sürecinin önemli bir çıktısıdır. Bu geri bildirimler, sonraki stratejik döngüde kullanılacak bilgiler sağlar.

### 6. Yönetim Kararları

- Stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi için alınan **yönetim kararları** da bu sürecin önemli bir çıktısıdır. Bu kararlar, üniversitenin büyüme, gelişme ve rekabet gücünü artırmak için alınır.

### 7. Revizyon ve Güncellenmiş Planlar

- Stratejik süreçte eksik kalan veya sapma gösteren hedefler için **revize edilmiş stratejik planlar** hazırlanır ve uygulamaya konur.

Hazırlayan

Onaylayan

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	9/11

### RİSKLER

1	<b>Mali Kısıtlamalar</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Devlet bütçesinden yeterli kaynak sağlanamaması veya üniversitenin gelirlerinin düşmesi, araştırma, eğitim ve altyapı yatırımlarını olumsuz etkileyebilir.</li><li>Harcama kısıtlamaları ve beklenmeyen mali krizler, stratejik hedeflere ulaşmayı zorlaştırabilir.</li></ul>
2	<b>Rekabet Artışı</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Diğer üniversitelerin sunduğu eğitim programlarının çeşitlenmesi ve kalitesinin artması, özellikle uluslararası öğrenci çekme konusunda rekabeti zorlaştırabilir.</li><li>Daha prestijli üniversitelerle rekabet ederken nitelikli akademik personel ve öğrencileri elde tutmak zorlaşabilir.</li></ul>
3	<b>Teknolojik Geri Kalma</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Eğitim ve araştırma teknolojilerinin hızla gelişmesine rağmen, üniversitenin teknolojik altyapısının yetersiz kalması, dijitalleşme süreçlerinde geride kalmasına neden olabilir.</li><li>Bilgi güvenliği ve veri yönetimi eksiklikleri, kurumsal riskleri artırabilir.</li></ul>
4	<b>Akademik Performansın Düşmesi</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Öğretim üyeleri ve araştırma personelinin yeterli desteği ve motivasyonu alamaması, akademik performansın düşmesine ve uluslararası yayın sayısının azalmasına yol açabilir.</li><li>Akademik personelin kurumsal bağlılıklarının azalması, nitelikli kadroların kaybına neden olabilir.</li></ul>
5	<b>Yasal ve Düzenleyici Değişiklikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve diğer düzenleyici kurumlardan gelen yeni yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri, üniversitenin planlarını olumsuz etkileyebilir.</li><li>Mevzuata uyum sağlamada yaşanan gecikmeler, stratejik planın başarısını tehdit edebilir.</li></ul>
6	<b>Paydaş Beklentilerinin Karşılanamaması</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Öğrenciler, akademik personel ve dış paydaşların beklentilerinin karşılanamaması, üniversitenin imajını ve toplumsal itibarını zedeleyebilir.</li><li>Paydaş memnuniyetsizliği, üniversitenin hedeflerine ulaşma yolunda engeller oluşturabilir.</li></ul>

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

Doküman No	BÜ. SRÇ.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	10/11

7	<b>Araştırma Fonlarının Azalması</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal ve uluslararası araştırma fonlarının azalması veya projeler için yeterli destek sağlanamaması, üniversitenin araştırma kapasitesini düşürebilir.</li><li>İnovasyon ve Ar-Ge projelerinde yetersiz finansman, üniversitenin rekabet gücünü azaltabilir.</li></ul>
8	<b>Uluslararasılaşma Zorlukları</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Küresel ekonomik krizler, pandemiler veya uluslararası ilişkilerde yaşanan gerilimler, yabancı öğrenci çekme ve uluslararası iş birliklerini sürdürme konusunda zorluklar yaratabilir.</li><li>Vize ve seyahat kısıtlamaları gibi uluslararası faktörler, üniversitenin global ölçekte büyümesini engelleyebilir.</li></ul>
<b>FIRSATLAR</b>	
1	<b>Uluslararasılaşma</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Yabancı öğrencilerin artması ve uluslararası iş birliklerinin gelişmesi, üniversitelerin global ölçekte tanınırlığını artırmak için önemli bir fırsattır.</li><li>Uluslararası akademik programlar ve değişim programları (Erasmus, Mevlana) stratejik hedeflerin desteklenmesini sağlar.</li></ul>
2	<b>Teknolojik Gelişmeler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Dijital dönüşüm ve eğitimde teknoloji kullanımı, uzaktan eğitim sistemlerinin yaygınlaşması üniversitelere esneklik kazandırır.</li><li>Veri analitiği, yapay zeka ve büyük veri kullanarak yönetim süreçlerinin iyileştirilmesi.</li></ul>
3	<b>Araştırma Fonları ve Proje Destekleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Ulusal ve uluslararası araştırma fonları, TÜBİTAK, Avrupa Birliği projeleri gibi kaynaklar, üniversitelerin araştırma faaliyetlerini geliştirmeleri için büyük bir fırsattır.</li><li>Sanayi ile ortak projeler geliştirerek üniversitenin inovasyon kapasitesini artırma imkanı.</li></ul>
4	<b>Toplumsal Katkı ve Sosyal Sorumluluk</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Üniversitenin toplumsal sorunlara yönelik projeler geliştirmesi ve bu projelerle sosyal sorumluluk bilinci oluşturarak toplumla bütünleşmesi, toplumsal katkı fırsatlarını genişletir.</li><li>Çevreye duyarlı projeler, sürdürülebilirlik ve yeşil kampüs girişimleri.</li></ul>

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>

## STRATEJİK YÖNETİM SÜRECİ AKIŞ SÜREÇ KARTI

Doküman No	BÜ. SRC.02
Yayın Tarihi	29.11.2024
Revizyon Tarihi	00.00.0000
Revizyon No	00
Sayfa	11/11

5	<b>Yeni Eğitim Modelleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Hibrit eğitim, yaşam boyu öğrenme, kişiselleştirilmiş öğrenme ve mikro-diploma programları gibi yeni eğitim modelleri, üniversitenin öğrencilere sunduğu hizmetleri çeşitlendirmesi açısından büyük fırsat sunar.</li><li>Yetişkin eğitimi ve mesleki gelişim programları, farklı yaş gruplarından öğrencilere ulaşmayı kolaylaştırır.</li></ul>
6	<b>Kamu ve Özel Sektör İş Birlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Sanayi, kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla yapılacak iş birliği ve ortak projeler, üniversitenin araştırma ve inovasyon kapasitesini artırır.</li><li>Sektörel iş birliği sayesinde öğrencilerin staj ve iş bulma fırsatları genişletilebilir.</li></ul>
7	<b>Devlet Destekleri ve Teşvikler</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Yükseköğretim reformları ve devletin sağladığı teşvikler, üniversitelerin büyüme ve gelişme süreçlerine büyük katkı sağlar.</li><li>Yenilikçi projeler ve altyapı yatırımları için sağlanan destekler, üniversitenin rekabet avantajını güçlendirir.</li></ul>

<b>Hazırlayan</b>	<b>Onaylayan</b>